



Verbale del Consiglio dell'Ordine Assistenti Sociali della Regione Umbria - n. 458 del 27.05.2026.

Il giorno 27.05.2026 alle ore 17:00 si riunisce in ventiseiesima seduta in modalità online il Consiglio dell'Ordine Assistenti Sociali dell'Umbria con presenti le sotto indicate Consigliere:

Consigliere	Presenti	Assenti
Alessi Francesca	X	
Argenti Daniela		X
Biarella Sara	X	
Caffio Anna	X	
de Baggis Cecilia	X	
Ginga Nicoleta Margareta		X
Mezzanotte Daniela	X	
Polito Filomena	X	
Rellini Jessica	X	
Tardioli Francesca	X	
Trippetta Chiara	X	

Ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – determinazioni;**
- 3. Comunicazioni della Commissione Formazione e relativi adempimenti;**
- 4. Comunicazioni della Commissione Deontologica e relativi adempimenti;**
- 5. Varie ed eventuali.**

La Presidente Tardioli, ai sensi dell'art. 6 del DMGG n. 615/94 e del Regolamento di Funzionamento del CROAS Umbria, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei partecipanti, presiede e apre la nuova seduta odierna finalizzata all'ordine del giorno sopra riportato.

1. Approvazione verbale seduta precedente;

La Consigliera Segretario Sara Biarella procede alla lettura del verbale della seduta del 24 aprile 2026.

Il Consiglio, non rilevando osservazioni in merito, approva all'unanimità il verbale n. 457 del 24.04.2026



senza apportare modifiche.

2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti – determinazioni;

Il Segretario Biarella fa presente che per motivi organizzativi nel mese di maggio non è stato possibile procedere con l'istruttoria delle pratiche relative alle richieste di iscrizione, cancellazione e trasferimento. Pertanto, non essendo stata completata l'istruttoria necessaria, tali pratiche non possono essere sottoposte alla valutazione del Consiglio nella presente seduta e la loro trattazione viene rinviata al prossimo Consiglio utile di giugno.

3. Comunicazioni della Commissione Formazione e relativi adempimenti;

Prende la parola la Presidente de Baggis, la quale riferisce che la Commissione ha valutato la seguente richiesta di accreditamento di evento formativo, da sottoporre alla ratifica del Consiglio:

- Ente organizzatore: CROAS Umbria – Associazione "Agevolando";
- Tipologia: Evento formativo;
- Titolo: "Tempi compr(om)essi";
- Data di svolgimento: 28 maggio 2026;
- Durata: 3 ore;
- Crediti riconosciuti: n. 2 crediti formativi e n. 1 credito deontologico.

La Commissione ha espresso parere favorevole all'accREDITamento dell'evento.

Il Consiglio prende atto e ratifica l'approvazione dell'accREDITamento nei termini sopra indicati.

Successivamente la Presidente riferisce che la Commissione ha esaminato la proposta di accREDITamento presentata dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra" relativa al percorso partecipativo promosso dalla Regione Umbria per la revisione del Regolamento regionale n. 7/2017 sui servizi residenziali per minorenni.

La Commissione ha rilevato la necessità di acquisire ulteriori elementi in merito alle modalità di rilevazione delle presenze e alla documentazione necessaria per la corretta attribuzione dei crediti



formativi, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per la formazione continua.

Il Consiglio condivide la proposta di inviare a tutti gli enti convenzionati una comunicazione, predisposta dalla Commissione Formazione, con la quale si ricorderà la necessità di manifestare il proprio interesse alla prosecuzione della convenzione entro il mese di luglio e si darà informazione della modifica della procedura di accreditamento degli eventi, rinviando alle istruzioni pubblicate sul sito istituzionale.

Per gli enti che risponderanno positivamente alla comunicazione, si procederà alla proroga della convenzione fino al 31.12.2026.

4. Comunicazioni della Commissione Deontologica e relativi adempimenti;

Prende la parola la Presidente Tardioli riferendo al Consiglio che in riferimento alle annotazioni dei procedimenti disciplinari delega la Presidente della Commissione Etica e Deontologia Anna Caffio ai sensi dell'art.43 c. 3 del Regolamento per il Funzionamento del Procedimento Disciplinare Locale approvato dal CNOAS con delibera n. 298 del 13.12.2025.

Interviene inoltre la Consiglieria Caffio, Presidente della Commissione Etica e Deontologia, la quale riferisce che la Commissione è impegnata nella predisposizione di una comunicazione rivolta agli iscritti finalizzata a sensibilizzare sull'obbligo di dotarsi di un indirizzo PEC e di mantenerlo regolarmente attivo.

La Consiglieria evidenzia che la comunicazione sarà diffusa anche attraverso i canali social dell'Ordine, al fine di garantirne la più ampia diffusione possibile, raggiungendo anche gli iscritti attualmente sprovvisti di PEC. Precisa, inoltre, che tale iniziativa rappresenta una fase preliminare rispetto all'eventuale avvio delle procedure di diffida che, nei confronti degli iscritti non in regola, dovranno essere notificate mediante raccomandata in assenza di un indirizzo PEC.

5. Varie ed eventuali.

Intervengono la Presidente Tardioli e la Tesoriera Mezzanotte, le quali illustrano la proposta formulata dalla società Halley Informatica s.r.l. in merito alla gestione dei dati relativi agli anni precedenti. In



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Regionale
Umbria

particolare, viene rappresentata la possibilità di procedere alla conservazione dei dati storici per un costo di circa euro 4.000,00. Il Consiglio prende atto della proposta e si riserva le opportune valutazioni.

Alle ore 20:00, la Presidente Tardioli dichiara chiusa la seduta consiliare.

Il presente verbale è costituito da quattro (quattro) pagine.

La Consiglieria Segretario
Dott.ssa Sara Biarella

La Presidente
Dott.ssa Francesca Tardioli